



КонсультантПлюс

Приказ Росстата от 10.11.2022 N 824
"Об утверждении формы федерального
статистического наблюдения для
организации Министерством спорта
Российской Федерации федерального
статистического наблюдения численности и
оплаты труда работников организаций в
области физической культуры и спорта"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 31.07.2023

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ

ПРИКАЗ
от 10 ноября 2022 г. N 824

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ФОРМЫ ФЕДЕРАЛЬНОГО СТАТИСТИЧЕСКОГО НАБЛЮДЕНИЯ
ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ МИНИСТЕРСТВОМ СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОГО СТАТИСТИЧЕСКОГО НАБЛЮДЕНИЯ ЧИСЛЕННОСТИ
И ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИЙ В ОБЛАСТИ
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА**

В соответствии с [подпунктом 5.5](#) Положения о Федеральной службе государственной статистики, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 2 июня 2008 г. N 420, и в целях реализации [позиции 47.7](#) Федерального плана статистических работ, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2008 г. N 671-р, приказываю:

1. Утвердить представленную Министерством спорта Российской Федерации годовую [форму](#) федерального статистического наблюдения N ЗП-физическая культура и спорт "Сведения о численности и оплате труда работников организаций в области физической культуры и спорта по категориям персонала" с [указаниями](#) по ее заполнению (приложение).

2. Первичные статистические данные по [форме](#) федерального статистического наблюдения, утвержденной настоящим приказом, предоставлять в соответствии с указаниями по ее заполнению по адресам, в сроки и с периодичностью, которые указаны на бланке этой [формы](#).

3. Признать утратившим силу [приказ](#) Росстата от 2 апреля 2019 г. N 189 "Об утверждении формы федерального статистического наблюдения с указаниями по ее заполнению для организации Министерством спорта Российской Федерации федерального статистического наблюдения о численности и оплате труда работников организаций в области физической культуры и спорта".

Руководитель
С.С.ГАЛКИН

Утверждена
приказом Росстата
от 10.11.2022 N 824

ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ

КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ

Нарушение порядка предоставления первичных статистических данных или несвоевременное предоставление этих данных, либо предоставление недостоверных первичных статистических данных влечет ответственность, установленную [Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях](#)

СВЕДЕНИЯ О ЧИСЛЕННОСТИ И ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ
ОРГАНИЗАЦИЙ В ОБЛАСТИ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА ПО
КАТЕГОРИЯМ ПЕРСОНАЛА
за _____ 20__ года
(нарастающим итогом)

Предоставляют:	Сроки предоставления	Форма N ЗП-физическая культура и спорт
юридические лица (кроме субъектов малого и среднего предпринимательства) - организации, осуществляющие деятельность в области физической культуры и спорта: - Министерству спорта Российской Федерации по установленному им адресу	25 января	Приказ Росстата: Об утверждении формы от _____ N ____ О внесении изменений (при наличии) от _____ N ____ от _____ N ____
		Годовая

Наименование отчитывающейся организации _____

Почтовый адрес _____

Код формы по ОКУД	Код		
	отчитывающейся организации по ОКПО (для обособленного подразделения юридического лица - идентификационный номер)		
1	2	3	4

0606062			
---------	--	--	--

Категория персонала	Код категории персонала	N строки	Средняя численность работников за отчетный период, чел		Фонд начисленной заработной платы работников за отчетный период, тыс руб		
			списочного состава (без внешних совместителей) <1>	внешних совместителей <2>	списочного состава (без внешних совместителей)		внешних совместителей
					всего	в том числе по внутреннему совместительству <3>	
А	Б	В	1	2	3	4	5
Всего отдельных категорий работников организаций, сферы физической культуры и спорта (СШ, СШОР, ДЮСШ, УОР, ЦОП и другие организации) (сумма строк 02, 04, 06, 08, 10, 12)	10	01					
в том числе: тренеры, реализующие программы спортивной подготовки	21	02					
из них: старшие тренеры, реализующие программы спортивной подготовки	22	03					
тренеры по адаптивной физической культуре	23	04					

из них: старшие тренеры по адаптивной физической культуре	24	05					
тренеры-преподаватели	25	06					
из них: старшие тренеры-преподаватели	26	07					
тренеры-преподаватели по адаптивной физической культуре	27	08					
из них: старшие тренеры-преподаватели по адаптивной физической культуре	28	09					
инструкторы-методисты	31	10					
из них: старшие инструкторы-методисты	32	11					
Всего отдельных категорий работников организаций, осуществляющих обеспечение подготовки спортивных сборных команд (ЦСП) (сумма строк 13, 16, 17, 18)	40	12					
в том числе: тренеры спортивных сборных команд	41	13					

из них: старшие тренеры спортивных сборных команд	42	14					
главные тренеры спортивных сборных команд	43	15					
тренеры-консультанты	44	16					
старшие тренеры по резерву спортивной сборной	45	17					
спортсмены (спортсмены-инструкторы)	51	18					

<1> Показывается среднесписочная численность работников (с одним десятичным знаком).

<2> Средняя численность внешних совместителей исчисляется пропорционально фактически отработанному времени (с одним десятичным знаком).

<3> Включая вознаграждение за работу по договорам гражданско-правового характера, заключенным работником списочного состава со своей организацией.

Должностное лицо,
ответственное за
предоставление
первичных
статистических данных
(лицо, уполномоченное
предоставлять первичные
статистические данные от
имени юридического
лица)

_____	_____	_____
(должность)	(Ф.И.О.)	(подпись)
_____	E-mail:	"__" __ 20__ год
(номер контактного телефона)	_____	(дата составления документа)

Указания
по заполнению формы федерального статистического наблюдения

1. Первичные статистические данные (далее - данные) по **форме** федерального статистического наблюдения N ЗП-физическая культура и спорт "Сведения о численности и оплате труда работников организаций в области физической культуры и спорта по категориям персонала" (далее - форма) предоставляют юридические лица (кроме субъектов малого и среднего предпринимательства) - организации, осуществляющие деятельность в области физической культуры и спорта в соответствии с кодами **ОКВЭД2**, приведенными в **таблице 1** и организационно-правовой формой в соответствии с кодами ОКОПФ, приведенными в **таблице 2**.

Таблица 1

(справочно)

КОДЫ ОКВЭД2	НАИМЕНОВАНИЕ
93.11	Деятельность спортивных объектов

93.19	Деятельность в области спорта прочая
-------	--------------------------------------

Таблица 2
(справочно)

КОДЫ ОКОПФ	НАИМЕНОВАНИЕ
3 00 02	Филиалы юридических лиц
3 00 03	Обособленные подразделения юридических лиц
7 51 01	Федеральные государственные автономные учреждения
7 51 03	Федеральные государственные бюджетные учреждения
7 51 04	Федеральные государственные казенные учреждения
7 52 01	Государственные автономные учреждения субъектов Российской Федерации
7 52 03	Государственные бюджетные учреждения субъектов Российской Федерации
7 52 04	Государственные казенные учреждения субъектов Российской Федерации
7 54 01	Муниципальные автономные учреждения
7 54 03	Муниципальные бюджетные учреждения
7 54 04	Муниципальные казенные учреждения

Из числа организаций, имеющих коды, входящие в группу 3 00 00, обследуются только государственные и муниципальные учреждения, в соответствии с ОКОПФ юридического лица.

2. При наличии у юридического лица обособленных подразделений <1> настоящая форма заполняется как по каждому обособленному подразделению, так и по юридическому лицу без этих обособленных подразделений.

<1> Обособленное подразделение организации - любое территориально обособленное от нее подразделение, по месту нахождения которого оборудованы стационарные рабочие места. Признание обособленного подразделения организации таковым производится независимо от того, отражено или не отражено его создание в учредительных или иных организационно-распорядительных документах организации, и от полномочий, которыми наделяется указанное подразделение. При этом рабочее место считается стационарным, если оно

создается на срок более одного месяца ([пункт 2 статьи 11](#) Налогового кодекса Российской Федерации).

Организации, в отношении которых в соответствии с Федеральным [законом](#) от 26 октября 2002 г. N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)" (далее - Закон о банкротстве) введены процедуры, применяемые в деле о банкротстве, предоставляют отчет по указанной [форме](#) до завершения в соответствии со [статьей 149](#) Закона о банкротстве конкурсного производства и внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о ликвидации должника.

При реорганизации юридического лица в форме преобразования юридическое лицо, являющееся правопреемником, с момента своего создания должно предоставлять отчет по [форме](#) (включая данные реорганизованного юридического лица) в срок, указанный на бланке формы за период с начала отчетного года, в котором произошла реорганизация.

3. Руководитель юридического лица назначает должностных лиц, уполномоченных предоставлять первичные статистические данные от имени юридического лица, в том числе в его обособленных подразделениях.

4. В адресной [части](#) формы указывается полное наименование отчитывающейся организации в соответствии с учредительными документами, зарегистрированными в установленном порядке, а затем в скобках - краткое наименование. На бланке [формы](#), содержащей данные по обособленному подразделению юридического лица, указывается наименование обособленного подразделения и юридического лица, к которому оно относится.

По [строке](#) "Почтовый адрес" указывается наименование субъекта Российской Федерации, юридический адрес с почтовым индексом, указанный в ЕГРЮЛ; либо адрес, по которому юридическое лицо фактически осуществляет свою деятельность, если он не совпадает с юридическим адресом. Для обособленных подразделений указывается почтовый адрес с почтовым индексом.

Юридическое лицо проставляет в кодовой части формы в [графе 2](#) титульного листа код по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций (ОКПО) или идентификационный номер (для обособленного подразделения юридического лица) на основании Уведомления о присвоении кода ОКПО (идентификационного номера), размещенного на сайте системы сбора отчетности Росстата в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: <https://websbor.gks.ru/online/info>.

5. В [графе 1](#) формы приводятся данные о средней численности работников списочного состава или среднесписочной численности работников за отчетный период, в [графе 2](#) - данные о средней численности внешних совместителей ([графы 1](#) и [2](#) заполняются с одним десятичным знаком).

6. Среднесписочная численность работников за период с начала года определяется путем суммирования среднесписочной численности работников за все месяцы, истекшие за период с начала года, и деления полученной суммы на число месяцев за период с начала года.

Среднесписочная численность работников за месяц определяется путем суммирования списочной численности работников за каждый календарный день месяца, с 1 по 30 или 31 число

(для февраля - по 28 или 29 число), включая праздничные (нерабочие) и выходные дни, и деления полученной суммы на число календарных дней месяца. В рамках настоящего статистического наблюдения данные приводятся с одним десятичным знаком.

Расчет среднесписочной численности работников производится на основании ежедневного учета списочной численности работников, которая должна уточняться на основании приказов о приеме, переводе работников на другую работу и прекращении трудового договора. При этом за каждый день истекшего периода с начала года необходимо распределить работников списочного состава по категориям персонала, суммировать по категориям начисленную за этот период заработную плату, исчислить среднесписочную численность работников по каждой категории, что даст возможность отразить переход работника в течение отчетного периода из одной категории в другую (например, если работник 6 месяцев работал как тренер, а последующие 6 месяцев - как старший тренер).

7. Численность работников списочного состава за выходной или праздничный (нерабочий) день принимается равной списочной численности работников за предшествующий рабочий день. При наличии двух или более выходных или праздничных (нерабочих) дней подряд численность работников списочного состава за каждый из этих дней принимается равной численности работников списочного состава за рабочий день, предшествовавший выходным и праздничным (нерабочим) дням.

Численность работников списочного состава за каждый день должна соответствовать данным табеля учета рабочего времени работников, на основании которого устанавливается численность работников, явившихся и не явившихся на работу.

8. Не включаются в списочную численность работники:

принятые на работу по совместительству из других организаций;

выполнявшие работу по договорам гражданско-правового характера;

переведенные на работу в другую организацию, если за ними не сохраняется заработная плата, а также направленные на работу за границу;

направленные организациями на обучение в образовательные организации с отрывом от работы, получающие стипендию за счет средств этих организаций; лица, с которыми заключен ученический договор на профессиональное обучение с выплатой в период ученичества стипендии;

подавшие заявление об увольнении и прекратившие работу до истечения срока предупреждения или прекратившие работу без предупреждения администрации. Они исключаются из списочной численности работников с первого дня невыхода на работу;

военнослужащие при исполнении ими обязанностей военной службы.

9. При определении среднесписочной численности работников необходимо учитывать следующее.

В среднесписочную численность не включаются следующие работники списочного состава:

женщины, находившиеся в отпусках по беременности и родам, лица, находившиеся в отпусках в связи с усыновлением новорожденного ребенка непосредственно из родильного дома, а также в отпуске по уходу за ребенком;

работники, обучающиеся в образовательных организациях и находившиеся в дополнительном отпуске без сохранения заработной платы, а также поступающие в образовательные организации, находившиеся в отпуске без сохранения заработной платы для сдачи вступительных экзаменов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Лица, работавшие неполное рабочее время в соответствии с трудовым договором, штатным расписанием (неполная ставка) или переведенные с письменного согласия работника на работу на неполное рабочее время, при определении среднесписочной численности работников учитываются пропорционально отработанному времени.

Работники, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации установлена сокращенная продолжительность рабочего времени, включая инвалидов, в среднесписочной численности учитываются как целые единицы.

Лица, работавшие неполное рабочее время по инициативе работодателя учитываются в среднесписочной численности работников как целые единицы.

Среднесписочная численность работников в организациях, работавших неполный месяц (например, во вновь созданных организациях), определяется путем деления суммы численности работников списочного состава за все дни работы организации в отчетном месяце, включая выходные и праздничные (нерабочие) дни за период работы, на общее число календарных дней в отчетном месяце.

К вновь созданным организациям не относятся организации, созданные на базе ликвидированных (реорганизованных) юридических лиц, обособленных или несамостоятельных подразделений.

10. Средняя численность внешних совместителей исчисляется в соответствии с порядком определения средней численности лиц, работавших неполное рабочее время.

Средняя численность внешних совместителей за период с начала года и за год определяется путем суммирования средней численности за все месяцы, истекшие с начала года, и деления полученной суммы на число месяцев отчетного периода.

11. В графы с 3 по 5 включаются нарастающим итогом начисленные за отчетный период данные о сумме оплаты труда списочного состава и внешних совместителей.

12. Фонд начисленной заработной платы в графах 3 - 5 включает данные обо всех суммах выплат независимо от источников их финансирования, статей смет и предоставленных налоговых льгот, включая оплату труда работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях; единовременные поощрения (гранты) работников за счет средств бюджетов.

Не включаются расходы в фонд заработной платы, в том числе:

пособия и другие выплаты за счет средств государственных внебюджетных фондов, в частности, пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, при рождении ребенка, по уходу за ребенком, оплата санаторно-курортного лечения и оздоровления работников, их семей, страховые выплаты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

суммы пособий по временной нетрудоспособности, выплачиваемые за счет средств организации в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе за первые три дня временной нетрудоспособности.

13. Работник, принятый на одну ставку, но получающий в одной организации две, полторы или менее одной ставки или оформленный в одной организации как внутренний совместитель, учитывается как один человек (целая единица). При этом работник, состоящий в списочном составе организации и выполняющий работы на условиях внутреннего совместительства, включая совмещение профессий (должностей), учитывается один раз по месту основной работы, в фонде заработной платы по [графе 3](#) показывается сумма заработной платы с учетом оплаты труда по совместительству (совмещению); в [графе 4](#) из [графы 3](#) выделяется сумма, начисленная работнику за работу на условиях внутреннего совместительства (совмещения).

Если работник по основной работе относится к одной категории, а по внутреннему совместительству - к другой, чем основная работа, то он должен быть отражен один раз - по той категории, к которой относится его основная работа. При этом по [графе 3](#) по этой строке отражается суммарный заработок - за основную работу и за работу по внутреннему совместительству, а в [графе 4](#) из [графы 3](#) выделяется сумма, начисленная работнику за работу на условиях внутреннего совместительства.

14. Работник, состоящий в списочном составе организации и заключивший гражданско-правовой договор с этой же организацией, учитывается один раз по месту основной работы, а начисленная ему заработная плата по трудовому договору и гражданско-правовому договору - общей суммой в фонде заработной платы работников списочного состава (в [графе 3](#)); в [графе 4](#) выделяется вознаграждение за работу по гражданско-правовому договору. В рамках данного статистического наблюдения работа по гражданско-правовому договору, заключенному работником списочного состава со своей организацией, рассматривается как внутреннее совместительство.

15. В [графы 1](#) и [2](#) не включаются данные о лицах, работающих только по договору гражданско-правового характера и не входящие в списочную численность и численность внешних совместителей, а в [графе 5](#) соответственно не отражаются суммы вознаграждений лицам, работающим только по договорам гражданско-правового характера. В [графе 5](#) не учитываются суммы вознаграждений по договорам гражданско-правового характера, выплаченные данной организацией лицам, являющимся внешними совместителями.

По [строке 01](#) указываются данные по всем указанным категориям работников организаций сферы физической культуры и спорта.

По [строке 02](#) отражаются данные о тренерах, реализующих программы спортивной подготовки.

По [строке 03](#) отражаются данные о старших тренерах, реализующих программы спортивной подготовки.

По [строке 04](#) отражаются данные о тренерах по адаптивной физической культуре, реализующих программы спортивной подготовки.

По [строке 05](#) отражаются данные о старших тренерах по адаптивной физической культуре, реализующих программы спортивной подготовки.

По [строке 06](#) отражаются данные о тренерах-преподавателях, реализующих программы спортивной подготовки.

По [строке 07](#) отражаются данные о старших тренерах-преподавателях, реализующих программы спортивной подготовки.

По [строке 08](#) отражаются данные о тренерах-преподавателях по адаптивной физической культуре, реализующих программы спортивной подготовки.

По [строке 09](#) отражаются данные о старших тренерах-преподавателях по адаптивной физической культуре, реализующих программы спортивной подготовки.

По [строке 10](#) приводятся данные об инструкторах-методистах.

По [строке 11](#) приводятся данные о старших инструкторах-методистах.

По [строке 12](#) отражаются данные по всем указанным категориям работников организаций, осуществляющих обеспечение подготовки спортивных сборных команд (ЦСП).

По [строке 13](#) приводятся данные о тренерах спортивных сборных команд. Из [строки 13](#) выделяется информация: о старших тренерах спортивных сборных команд ([строка 14](#)), о главных тренерах спортивных сборных команд ([строка 15](#)).

По [строке 16](#) приводятся данные о тренерах-консультантах.

По [строке 17](#) приводятся данные о старших тренерах по спортивному резерву.

По [строке 18](#) приводятся данные о спортсменах (спортсменах-инструкторах).

16. При заполнении формы должны выполняться следующие контроли:

Контроль показателей по форме:
гр. 3 > гр. 4 по всем строкам
стр. 01 = стр. 02 + стр. 04 + стр. 06 + стр. 08 + стр. 10 + стр. 12 по всем графам
стр. 02 ≥ стр. 03 по всем графам
стр. 04 ≥ стр. 05 по всем графам

стр. 06 \geq стр. 07 по всем графам
стр. 08 \geq стр. 09 по всем графам
стр. 10 \geq стр. 11 по всем графам
стр. 12 = стр. 13 + стр. 16 + стр. 17 + стр. 18 по всем графам

Перечень типов организаций для сбора и разработки итогов
по форме

Код	Наименование группировки
3	Спортивные школы (СШ)
3.1	Спортивные школы олимпийского резерва (СШОР)
3.1.1	Спортивно-адаптивные школы (САШ)
3.2	Центры спортивной подготовки (ЦСП)
3.3	Училища олимпийского резерва (УОР)
3.4	Детско-юношеская спортивная школа (ДЮСШ)
3.5	Центр олимпийской подготовки (ЦОП)
